

**Муниципальное унитарное предприятие  
«Владимирводоканал»  
600026, г. Владимир, ул. Горького, 95**

---

---

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
МУП «Владимирводоканал»  
А.В.Кладов

«18» ноября 2016 года

**Извещение № 459 от 18.11.2016 г.  
о проведении закупки у единственного поставщика на заключение договора на  
поставку спирта этилового технического гидролизного ректифицированного  
для нужд МУП «Владимирводоканал»**

1.	Способ закупки:	Закупка у единственного поставщика
2.	Заказчик	Муниципальное унитарное предприятие «Владимирводоканал» (МУП «Владимирводоканал»), находящийся по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д. 95 (почтовый адрес тот же, индекс 600026). Контактное лицо – Колесова Ольга Сергеевна специалист тендерного отдела. Электронная почта: kolesova@vladvodokanal.ru Телефон: (4922) 53 18 28 (вн. 1004)
3.	Предмет договора	Поставка спирта этилового технического гидролизного ректифицированного
4.	Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	По заявкам
5.	Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Самовывоз со склада поставщика, находящегося по адресу: г. Киров, ул. Луганская, д.53а
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	Не превышает 300 000 рублей с НДС. Цена договора включает в себя все расходы, связанные с акцизом, упаковкой, отгрузкой, страхованием, уплатой налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

7.	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Документация по закупке у единственного поставщика может быть получена в единой информационной системе и с сайта Заказчика со дня размещения в единой информационной системе ( <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> ) и на сайте Заказчика ( <a href="http://www.vodokanalvladimir.ru">www.vodokanalvladimir.ru</a> ) настоящего извещения о закупке у единственного поставщика.
8.	Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации о закупке	Не предусмотрено.
9.	Место и дата рассмотрения Заявки и подведение итогов закупки	Не предусмотрено.
10.	Требования о форме, размере, сроке и порядке обеспечения исполнения обязательств участником запроса предложений связанных с: а) подачей заявки б) исполнением условий договора	Не предусмотрено.
11.	Иные условия:	Не предусмотрено.
12.	Данная Закупка не является торгами (конкурсом или аукционом), и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная закупка у единственного поставщика также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.	

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**о закупке у единственного поставщика на заключение договора на поставку спирта**  
**этилового технического гидролизного ректификованного**  
**для нужд МУП «Владимирводоканал»**

**№ 459 от 18.11.2016 г.**

г. Владимир  
2016 год

## ОБЩАЯ И КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТИ

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

**1.1.** Порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и участия в нем определен данной документацией о закупке и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «Владимирводоканал» (размещено в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте Заказчика [www.vodokanalvladimir.ru](http://www.vodokanalvladimir.ru)). Расшифровка понятий и терминов, используемых в данной Документации, дана в Положении о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «Владимирводоканал».

**1.2. Способ закупки** – закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

**1.3. Заказчик** – Муниципальное унитарное предприятие «Владимирводоканал» приглашает **ООО «КИБИХ»** к заключению **Договора на поставку спирта этилового технического гидролизного ректифицированного.**

**1.4 . Место нахождения, почтовый адрес Заказчика:** 600026, г. Владимир, ул. Горького, д. 95.

Ответственное лицо по вопросам данной закупки Колесова Ольга Сергеевна – специалист тендерного отдела, контактный телефон - (4922) 53 18 28 (вн. 1004).

Извещение и Документация о закупке опубликованы «18» ноября 2016 г. на сайте Заказчика ([www.vodokanalvladimir.ru](http://www.vodokanalvladimir.ru)) и в единой информационной системе ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

#### 1.5 Предмет закупки:

№ п/п	Наименование предмета закупки	Ед. изм.	Кол-во	Место, условия и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги
1	Поставка спирта этилового технического гидролизного ректифицированного	По заявкам		Отгрузка товара осуществляется партиями по согласованным сторонами заявкам по рабочим дням. Заказчик не менее, чем за 10 календарных дней до предполагаемой отгрузки, предоставляет Поставщику для согласования заявку в письменном виде. Отгрузка товара осуществляется путем самовывоза со склада Поставщика, находящегося по адресу: г. Киров, ул. Луганская, д.53а.

#### 1.6 Основные условия заключаемого Договора: изложены в проекте Договора.

Форма, сроки и порядок оплаты выполненной работы	Оплата производится в безналичной форме на условиях 100% предоплаты на р/с Поставщика.
Срок действия договора	С момента подписания договора и действует по 8.12.2016г., а в части расчетов - до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

**1.7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявки:** не предусмотрено.

**1.8. Место и дата рассмотрения Заявки** не предусмотрено.

**1.9. Место и дата подведения итогов закупки** не предусмотрено.

**1.10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участнику закупки разъяснений положений настоящей документации** запрос на разъяснение положения настоящей документации на бумажном носителе подается единственным поставщиком в тендерный отдел Заказчика (г. Владимир, ул. Горького, д. 95, 3 этаж, кабинет № 323) до момента подписания договора сторонами. Разъяснение положений настоящей документации направляется единственному поставщику на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней с момента получения Запроса.

**1.11. Документы при заключении Договора**

1.11.1. Единственный участник закупки – юридическое лицо // индивидуальный предприниматель при заключении Договора предоставляет следующий пакет документов:

1) копии, заверенные печатью и подписью руководителя Единственного участника закупки, дилерских, дистрибьюторских сертификатов, договоров, соглашений, лицензий, допусков и т.п., на основании которых он осуществляет свою деятельность

2) иные документы, предусмотренные локальными нормативными актами МУП «Владимирводоканал» (копии учредительных документов).

1.11.2. Единственный участник закупки – физическое лицо предоставляет следующий перечень документов:

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иного государства, или иной документ, его заменяющий в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

*Примечание: В случае, если паспорт или иной его заменяющий документ выдан на территории иного государства, должен быть представлен апостилированный перевод такого документа;*

2) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

**1.12. Правовой статус документов**

1.12.1. Данная процедура закупки у единственного поставщика проводится в соответствии с действующим Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «Владимирводоканал».

1.12.2. Процедура закупки у единственного поставщика не является торгами (конкурсом или аукционом), и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не регулируется п. 2 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.12.3. Во всем, что не урегулировано Извещением и настоящей Документацией о закупке у единственного поставщика стороны руководствуются действующим Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «Владимирводоканал» и законодательством Российской Федерации.

**1.13. Требования к единственному участнику закупки.**

Единственный участник данной закупки должен полностью удовлетворять требованиям установленным пунктом 5.7 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «Владимирводоканал» и в частности:

1.13.1 являться полностью право- и дееспособным (*если единственный поставщик является физическим лицом*);

1.13.2 соглашаться на обработку персональных данных, представленных в Заявке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных

данных»;

1.13.3 обладать необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, управленческой компетентностью, опытом и репутацией;

1.13.4 обладать гражданской правоспособностью для заключения Договора;

1.13.5 не являться банкротом, не находиться в процессе ликвидации, на его имущество в части, существенной для исполнения Договора, не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена.

#### **1.14. Начальная (максимальная) цена Договора (цена лота).**

1.14.1 Начальная (максимальная) цена Договора – не превышает 300 000 рублей с НДС.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с акцизом, упаковкой, отгрузкой, страхованием, уплатой налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

## **2.ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Проект договора предоставлен единственным Поставщиком.

## ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Предмет закупки (наименование товара, работы, услуги)	Ед. изм.	Кол-во	Место, условия, сроки поставки товара, начала и окончания выполнения работ, оказания услуг	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	Требования к качеству (в т.ч. техническим и функциональным характеристикам) товара, работы, услуги	Требования к размерам, упаковке, отгрузке товара
Поставка спирта этилового технического гидролизного ректификованного	По заявкам		Отгрузка товара осуществляется партиями по согласованным сторонами заявкам по рабочим дням. Заказчик не менее, чем за 10 календарных дней до предполагаемой отгрузки, предоставляет Поставщику для согласования заявку в письменном виде. Отгрузка товара осуществляется путем самовывоза со склада поставщика, находящегося по адресу: г. Киров, ул. Луганская, д.53а.	Не превышает 300 000 рублей с НДС. Цена договора включает в себя все расходы, связанные с акцизом, упаковкой, отгрузкой, страхованием, уплатой налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.	Товар должен соответствовать ГОСТ 55878-2013. Качество товара должно подтверждаться соответствующими документами.	Тара должна обеспечивать сохранность продукта при транспортировке и хранении.

**Текст коммерческой и технической части согласован:**

\_\_\_\_\_  
(должность, структурное подразделение, Ф.И.О., подпись, дата)

г. Киров

**Поставщик:** Общество с ограниченной ответственностью «Кировский биохимический завод» (ООО «КИБИХ»), в лице Генерального директора Пантелеева Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Покупатель:** МУП «Владимирводоканал» г.Владимира,

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить спирт этиловый технический гидролизный ректифицированный ГОСТ Р 55878-2013 (далее – «Товар»), на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

### 2. Цена товара

2.1. Цена Товара, указанного в п.1.1. настоящего Договора, за 1 декалитр безводного спирта составляет **2714,00** рублей, в том числе акциз – **1020,00** рублей и НДС (18%) – **414,00** рублей. Стоимость тары и услуг по организации доставки ж/д транспортом определяется на основании счета, выставленного Поставщиком.

2.2. При осуществлении разовой закупки товара указанного в п.1.1. настоящего договора в объеме от 5 до 10 декалитров включительно Покупатель оплачивает услуги по отпуску и наливу товара согласно счета выставленного Поставщиком в сумме 118,00 рублей за 1 декалитр, в том числе НДС 18% - 18,00 рублей.

2.3. Поставщик вправе в одностороннем порядке изменить цену Товара в случае изменения ставки акцизного сбора, изменения стоимости сырья или иных показателей. Уведомлением об изменении цены на Товар, а также банковских реквизитов Поставщика является счет на предоплату, выставленный Поставщиком.

2.4. Счет на предоплату действителен в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты его выставления Поставщиком.

2.5. В случае внесения Покупателем предварительной оплаты цена Товара изменению в одностороннем порядке не подлежит, за исключением случая изменения ставки акцизного сбора.

### 3. Порядок оплаты

3.1. Оплата Товара производится Покупателем на условиях 100% предоплаты, если иной порядок оплаты не согласован сторонами, в том числе путем обмена письмами.

3.2. Обязательства Покупателя по оплате Товара считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.3. Поставщик при получении суммы предварительной оплаты обязуется выставить счет-фактуру не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения денежных средств.

3.4. По соглашению сторон проценты на сумму авансового платежа за период пользования денежными средствами, предусмотренные ст.317.1. ГК РФ, не начисляются и не выплачиваются.

### 4. Порядок поставки

4.1. Поставка Товара осуществляется партиями, на основании заявки Покупателя, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора. Минимальная партия Товара – 5 дал. Покупатель не менее, чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты отгрузки, предоставляет Поставщику для согласования заявку в письменном виде (возможно с использованием факсимильной или электронной связи) на поставку Товара с обязательным указанием условий поставки Товара (самовывоз, перевозка автомобильным или ж/д транспортом), объема партии, даты отгрузки Товара. Поставщик при согласии с поставкой Товара на условиях, указанных в заявке, в течение 10 календарных дней направляет Покупателю письменное уведомление или выставляет счет на предоплату.

Покупатель вправе перевозить Товар собственным автотранспортом, оборудованным под перевозку опасного груза в соответствии с правилами ДОПОГ, в объеме не более 200 дал в водном исчислении в год.

В случае, если годовой объем превышает 200 дал в водном исчислении, то Покупатель обязан заключить договор перевозки Товара с организацией, осуществляющей указанную деятельность на основании лицензии на перевозку этилового спирта.

4.2. Условия поставки Товара определяются Сторонами с учетом следующих положений

4.2.1. Самовывоз Товара осуществляется Покупателем со склада Поставщика по адресу: г.Киров, ул.Луганская, 53а.

4.2.2. При организации доставки ж/д транспортом Поставщик обязуется отгрузить Товар со склада (610044, г.Киров, ул.Луганская, 53а) и организовать доставку ж/д транспортом до станции, указанной в заявке Покупателя. Покупатель до отгрузки Товара должен предоставить копию телеграммы станции назначения о согласии принять цистерну либо контейнер с грузом. После прибытия Товара на станцию назначения Покупатель обязан своевременно направить своего представителя для приема и раскредитовки вагона/контейнера с оформлением необходимых документов на Товар.

4.3. Покупатель оформляет и направляет в межрегиональное Управление Росалкогольрегулирования по соответствующему федеральному округу, в котором фактически находится грузополучатель, в соответствии с требованиями п.1, п.3 ст.9 Федерального закона от 22.11.1995г. №171-ФЗ и Приказа Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка №42 от 06.03.2012г. следующие документы на каждую партию Товара: уведомление о закупке этилового спирта; уведомление о перевозке этилового спирта (только в случае самовывоза Товара).

Покупатель обязан заблаговременно предоставить Поставщику доказательства направления указанных уведомлений почтой (копия уведомления о закупке/перевозке товара, копия описи вложения с отметкой почты) либо через уполномоченного в установленном порядке представителя организации (копия уведомления с отметкой Управления Росалкогольрегулирования по соответствующему федеральному округу о дате ее принятия).

4.4. Право собственности на Товар, риск его случайной гибели, утраты или повреждения переходит к Покупателю с момента передачи его Поставщиком представителю Покупателя или Перевозчику для доставки Покупателю. Полномочия лица, осуществляющего приемку Товара к транспортировке от имени Покупателя, должны быть подтверждены доверенностью.

4.5. Одновременно с передачей Товара Поставщик предоставляет представителю Покупателя или Перевозчику под роспись следующие документы: товарную накладную (форма ТОРГ-12, утв. Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.98г. № 132), товарно-транспортную накладную (форма 1-тпд), справку, прилагаемую к товарно-транспортной накладной (раздел А и Б), акт об отгрузке и приемке спирта (форма П-24) в двух экземплярах, удостоверение качества, счет-фактуру.

4.6. Датой передачи Товара считается дата подписания представителем Покупателя или Перевозчиком товарно-транспортной накладной и предоставления документов, указанных в п.4.5 Договора.

### 5. Приемка товара по качеству и количеству

5.1. Приемка Товара по качеству и количеству осуществляется в соответствии с Инструкцией по приемке, хранению, отпуску, транспортированию и учету этилового спирта, утвержденной МПП СССР от 25.09.1985г. При определении количества Товара Стороны также руководствуются Приказом Минсельхоза РФ №273 от 26.06.2008 г. «Об утверждении норм естественной убыли».

5.2. Претензии по качеству поставленного Товара могут быть заявлены в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления его на склад Покупателя. В случае выявления недостатков Товара, вызов представителя Поставщика для продолжения приемки и составления двустороннего акта обязателен. Покупатель обязуется направить уведомление Поставщику в течение 24 часов с момента выявления недостатков Товара. В случае отказа Поставщика от участия в приемке или неявки представителя Поставщика в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения соответствующего уведомления (не считая времени, необходимого на дорогу), если иной срок не согласован сторонами, приемка товара осуществляется Покупателем с участием независимой экспертной организации.

5.3. По окончании приемки Товара Покупатель заполняет Акт об отгрузке и приемке спирта по форме П-24, один экземпляр возвращает Поставщику в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Товара.

#### 6. Ответственность сторон

6.1. За просрочку поставки или недопоставку Товара Покупатель вправе предъявить Поставщику требование об уплате неустойки в размере 0,03% от стоимости непоставленной партии Товара за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от общей стоимости партии Товара.

6.2. За несвоевременную оплату поставленного Товара Поставщик вправе предъявить Покупателю требование об уплате неустойки в размере 0,03% от стоимости поставленной партии Товара за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от общей стоимости партии Товара.

#### 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые сторона не могла предвидеть или предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказать влияние и за возникновение которых не несет ответственности: стихийные природные явления, блокады, принятие органами государственной власти или управления решения, повлекшего за собой невозможность исполнения настоящего договора, сбой в работе программных средств ЕГАИС, и др.

7.2. Сторона, ссылающаяся на невозможность исполнения, обязана в трехдневный срок в письменной форме проинформировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств.

7.3. После прекращения действия указанных обстоятельств, сторона обязана в течение трех дней сообщить об этом другой стороне по настоящему Договору в письменной форме, указав при этом срок, к которому предполагается выполнить обязательства.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух месяцев, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор, с проведением взаимных расчетов.

#### 8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 08.12.2016 г.

Срок действия настоящего Договора может быть продлен по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде.

8.2. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке с предварительным уведомлением другой стороны не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до момента расторжения, с проведением взаимных расчетов.

#### 9. Порядок разрешения споров

9.1. В случае возникновения неурегулированных споров, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения истца, с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) календарных дней с момента ее получения.

#### 10. Прочие условия

10.1. Свою деятельность Поставщик осуществляет на основании лицензии на производство, хранение и поставки произведенного этилового спирта (ректификованного технического), в том числе денатурированного (регистрационный №43ПСЭ0003365 от 20.02.2014г. Срок действия лицензии до 08.12.2016 г.), а также Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» №171-ФЗ от 22.11.1995г.

10.2. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Сторонами в ходе исполнения Договора, конфиденциальны и не подлежат разглашению третьим лицам.

#### 11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

11.2. Стороны обязаны в течение 3 (трех) календарных дней сообщать друг другу об изменении своего наименования, юридического адреса, номеров телефонов, телефакса, банковских реквизитов, иных имеющих значение для надлежащего исполнения данного Договора реквизитов. В случае неуведомления, а также несвоевременного уведомления, Сторона, виновная в таком действии/бездействии, несет риск неблагоприятных последствий, связанных с отправкой корреспонденции, товаров, денежных средств по тому адресу и тем реквизитам, которые указаны в настоящем Договоре.

11.3. Документы, переданные по факсимильной связи или электронной почте, имеют юридическую силу и являются неотъемлемой частью настоящего Договора, до момента их оформления в подлинниках. Сторона, направившая другой стороне документ указанными способами, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней оформить подлинник этого документа и направить его другой стороне.

11.4. Для оперативного взаимодействия и обмена документами, Стороны определили следующих контактных лиц:

#### Контактное лицо от Поставщика:

Ф.И.О./должность: Васенина Нина Александровна  
e-mail: BXZ\_Lagutenko@mail.ru тел. (факс): (8332)51-89-40

#### Контактное лицо от Покупателя:

Ф.И.О./должность: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_ тел. (факс): \_\_\_\_\_

#### 12. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

##### Поставщик:

ООО «КИБИХ»  
610044, Кировская область, г. Киров, ул. Луганская, д.53а  
ИНН 4345304991 КПП 434501001  
ОГРН 1114345012429, р/с 40702810900350141039 в  
ПАО «НОРВИА»/ОАО г. Киров,  
к/с 30101810300000000078, БИК 043304728

##### Покупатель:

МУП «Владимирводоканал» г. Владимира  
600026, г. Владимир, ул. Горького, д.95  
ИНН 3302001983  
КПП 332801001

Генеральный директор

Д.Н. Пантелеев

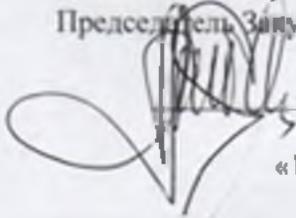
М.П.

М.П.



ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА

№ 217 от «18» ноября 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель Закупочной комиссии  
  
П. Г. Сумкин  
«18» ноября 2016 г.

Закупочная комиссия рекомендует генеральному директору МУП «Владимирводоканал» Кладову А. В. заключить договор на поставку спирта этилового технического гидролизного ректифицированного с единственным поставщиком ООО «КИБИХ» на основании п.п.19 п.7.6.3 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «Владимирводоканал» (закупки товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 300 000 рублей (в независимости от наличия в стоимости НДС или без учета НДС)) на следующих условиях:

- **Цена договора:** не превышает 300 000 рублей с НДС.
- **Количество поставляемого товара:** по заявкам.
- **Срок и порядок оплаты:** оплата производится в безналичной форме на условиях 100% предоплаты на р/с Поставщика.
- **Срок поставки товара:** отгрузка товара осуществляется партиями по согласованным сторонами заявкам по рабочим дням. Заказчик не менее, чем за 10 календарных дней до предполагаемой отгрузки, предоставляет Поставщику для согласования заявку в письменном виде.
- **Условия доставки товара:** отгрузка товара осуществляется путем самовывоза со склада поставщика, находящегося по адресу: г. Киров, ул. Луганская, д.53а.
- **Срок действия договора:** с момента подписания договора и действует по 8.12.2016г., а в части расчетов - до полного исполнения обязательств сторонами.

Протокол вела:

секретарь Закупочной комиссии,

специалист тендерного отдела Колесова О. С.

