

**Муниципальное унитарное предприятие  
«Владимирводоканал»  
600026, г. Владимир, ул. Горького, 95**

---

---

**Извещение № 318 от 11.08.2016г.  
о проведении закупки у единственного поставщика на заключение договора на поставку  
готовых текстильных изделий для нужд МУП «Владимирводоканал»**

1.	Способ закупки:	Закупка у единственного поставщика
2.	Заказчик	Муниципальное унитарное предприятие «Владимирводоканал» (МУП «Владимирводоканал»), находящийся по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д. 95 (почтовый адрес тот же, индекс 600026). Контактное лицо – ИONOBA Наталья Николаевна специалист тендерного отдела. Электронная почта: ionova@vladvodokanal.ru Телефон: (4922) 53 18 28 (вн. 1004)
3.	Предмет договора	Поставка готовых текстильных изделий
4.	Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	1400 шт.
5.	Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Доставка товара осуществляется транспортом Заказчика со склада поставщика, расположенного по адресу: Владимирская обл., г. Юрьев - Польский, ул. Революции, д.2 или транспортом поставщика
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	270 760,00 рублей, в т.ч. НДС 18%- 41 302 рубля 37 копеек Цена договора включает в себя: все расходы, связанные с отгрузкой, упаковкой, страхованием, уплатой налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.
7.	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Документация по закупке у единственного поставщика может быть получена в единой информационной системе и с сайта

		Заказчика со дня размещения в единой информационной системе ( <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> ) и на сайте Заказчика ( <a href="http://www.vodokanalvladimir.ru">www.vodokanalvladimir.ru</a> ) настоящего извещения о закупке у единственного поставщика.
8.	Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации о закупке	Не предусмотрено.
9.	Место и дата рассмотрения Заявки и подведение итогов закупки	Не предусмотрено.
10.	Требования о форме, размере, сроке и порядке обеспечения исполнения обязательств участником запроса предложений связанных с: а) подачей заявки б) исполнением условий договора	Не предусмотрено.
11.	Иные условия:	Не предусмотрено.
12.	Данная Закупка не является торгами (конкурсом или аукционом), и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная закупка у единственного поставщика также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.	

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**о закупке у единственного поставщика**  
**на право заключения договора для нужд МУП «Владимирводоканал»**  
**№ 318 от 11.08.2016 г.**

г. Владимир  
2016 год

№ п/п	Условия закупки	Значение/Комментарий
1.	Заказчик закупки	МУП «Владимирводоканал» , 600026, Россия, Владимирская обл., г.Владимир. ул.Горького, д. 95
2.	Дата Извещения о закупке, размещенного в ЕИС	11.08.2016г.
3.	Предмет закупки	Поставка готовых текстильных изделий
4.	Контрактная информация для справок	Ионова Наталья Николаевна – специалист тендерного отдела, контактный телефон- (4922) 53 18 28 (вн. 1004).
5.	Валюта заявки:	рубли
6.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	270 760,00 рублей, в т.ч. НДС 18%- 41 302 рубля 37 копеек
7.	Порядок формирования цены договора	Цена договора включает в себя: все расходы, связанные с отгрузкой, упаковкой, страхованием, уплатой налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.
8.	Форма, сроки и порядок оплаты продукции (работам/услугам)	В соответствии с проектом договора (Приложение №1 к настоящей документации)
9.	Объем, сроки и место поставки продукции (выполнения работ/оказания услуг)	В соответствии с проектом договора (Приложение №1 к настоящей документации)
10.	Требования, предъявляемые к продукции (работам/услугам/товарам)	В соответствии с проектом договора (Приложение №1 к настоящей документации)
11.	Требование к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	Не предусмотрено
12.	Требование к описанию участниками закупки продукции, которая является предметом закупки ее функциональные, количественные, качественные характеристики.	Не предусмотрено
13.	Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Не предусмотрено
14.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
15.	Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведение итогов закупки	Не предусмотрено
16.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
17.	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Не предусмотрено
18.	Требования к Участнику закупки	Для участия в процедуре закупки Участник закупки должен соответствовать следующим общим требованиям: а) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

		<p>b) непроведение ликвидации, реорганизации (в форме, не предусматривающей наличие правопреемника по всем правам и обязанностям) Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>c) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;</p> <p>d) обладание необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, управленческой компетентностью, опытом и репутацией;</p> <p>e) полностью право- и дееспособность <i>(если единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) является физическим лицом);</i></p>
19.	Перечень документов, представляемых участником закупки, для подтверждения его соответствия установленным в закупочной документации требованиям.	<p>f) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) выданная территориальным органом ФНС России не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения в ЕИС извещения или засвидетельствованная в в нотариальном порядке копия такой выписки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица);</p> <p>g) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела -</p>

		<p>руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупочной процедуре должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью (при наличии печати) и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную в нотариальном порядке копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>h) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо о том, что данная сделка для такого участника не является крупной или письмо о том, что организация не попадает под действие такого требования закона, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом;</p> <p>i) решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью либо копия такого решения, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью, либо письмо о том, что данная сделка для такого участника не является сделкой с заинтересованностью или письмо о том, что организация не попадает под действие такого требования закона, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом;</p> <p>j) копия устава в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями (для юридических лиц);</p> <p>k) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица/копию</p>
--	--	--

		<p>свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>л) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения и присвоении ИНН/КПП;</p> <p>м) копии действующих лицензий (свидетельств СРО) на виды деятельности связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые у участника есть лицензия (свидетельство СРО);</p>
20.	Заключение договора	Договор заключается в срок не более 20 рабочих дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора
21.	Требование к обязательной принадлежности Участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства:	не установлено
22.	Требование к Участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	не установлено
23.	Обеспечение исполнения обязательств участника закупки	Не предусмотрено
24.	Правовой статус закупочной процедуры	Данная процедура не является конкурсом, и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Предмет закупки (наименование товара, работы, услуги)	Характеристика товара	Ед. изм.	Кол-во	Место, условия, сроки поставки товара, начала и окончания выполнения работ, оказания услуг	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	Требования к безопасности товара, работы, услуги	Требования к упаковке товара, работы, услуги
Поставка готовых текстильных изделий	в соответствии с ГОСТом 11027-2014, полотенце махровое пестротканое жак. 50×10 (плотность 400 гр/м <sup>2</sup> ) цвет белый	шт.	1400	Поставка товара осуществляется партиями. Срок исполнения 20 рабочих дней. Доставка товара осуществляется транспортом Заказчика со склада поставщика, расположенного по адресу: Владимирская обл., г. Юрьев - Польский, ул. Революции, д.2 или транспортом поставщика	270 760,00 рублей, в т.ч. НДС 18%- 41 302 рубля 37 копеек Цена договора включает в себя: все расходы, связанные с отгрузкой, упаковкой, страхованием, уплатой налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.	Предоставление сертификата качества или декларации о соответствии	Товар упаковывается в полиэтиленовые мешки по 20 шт.



## ДОГОВОР ПОСТАВКИ № 03/СТК/08-16/02

г. Москва

01 августа 2016 года

Общество с ограниченной ответственностью «Союз Текстильных Компаний» (ООО «СТК»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Коммерческого директора Батеевой Татьяны Владимировны, действующего на основании доверенности №СТК 12-03 от 16.12.2015 г., с одной стороны, и МУП «Владимирводоканал» именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Кладова А.В. действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить готовые текстильные изделия и/или ткани, по дизайну, разработанному для Покупателя, именуемые в дальнейшем "Товар", в ассортименте и количестве и ценам согласно согласованным сторонами Спецификациям, а Покупатель принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора.

1.2. Общая стоимость Договора (включая НДС) определяется суммой на которую были осуществлены отгрузки и подписаны Сторонами товарные накладные (Торг-12) в период действия настоящего Договора.

### 2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ поставки

2.1. Товар поставляется партиями в сроки, согласованные сторонами в Спецификациях.

2.2. Условия поставки Товара - самовывоз Товара Покупателем согласно отгрузочных реквизитов, указанных в спецификации.

2.3. Моментом исполнения Поставщиком обязательств по поставке, является дата передачи Товара Покупателю и подписания сторонами товарной накладной (Торг-12).

2.4. Товар поставляется упакованным в потребительскую полиэтиленовую тару однократного использования, не подлежащую возврату и обеспечивающую сохранность Товара от повреждений во время транспортировки и перегрузок.

2.5. С момента передачи Товара Покупателю право собственности на Товар, иные права и риски, переходят от Поставщика к Покупателю.

### 3. СДАЧА-ПРИЕМКА ТОВАРА

3.1. Поставляемый Товар по качеству должен соответствовать действующей Нормативно технической документации (ГОСТу, ТУ и др.) предприятия-изготовителя, что удостоверяется сертификатом качества или декларацией о соответствии. Сертификат качества (копия, заверенная печатью Поставщика), передается Покупателю (представителю Покупателя, грузополучателю) в момент отгрузки вместе с Товаром.

3.2. Приемка Товара по количеству и качеству производится Покупателем в следующем порядке:

- Приемка Товара по количеству тарных мест производится Покупателем в момент получения Товара на складе Грузоотправителя, в соответствии с п. 2.2. настоящего договора;
- Приемка Товара по качеству и внутритарному количеству производится Покупателем в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения Товара на складе Грузоотправителя, в соответствии с п. 2.2. настоящего договора.

3.3. При обнаружении Покупателем излишне переданного Товара, Покупатель обязан известить об этом Поставщика в порядке, предусмотренном п.1 ст. 483 ГК РФ, и принять Товар на ответственное хранение.

3.4. При промере количества Товара, указанного в метрах и идентичных единицах измерения, допускаются погрешности, установленные нормативной документацией, действующей на территории РФ. В случае не соответствия Товара по количеству не превышающим пределы, установленные нормативной документацией, действующей на территории РФ, условия о количестве Товара считаются выполненными Поставщиком надлежащим образом. Измерение количества Товара, указанного в метрах и идентичных

Поставщик

\_\_\_\_\_  
Т.В. Батеева

Покупатель

\_\_\_\_\_  
А.В.Кладов

единицах измерения, должно производиться согласно действующему законодательству о единстве измерений измерительным оборудованием, имеющим соответствующее свидетельство.

3.5. В случае несоответствия Товара по количеству и качеству условиям настоящего Договора, Покупатель обязан вызвать представителя Поставщика в течение 2 (двух) дней с момента обнаружения несоответствия для составления двухстороннего акта. В случае невозможности присутствия представителя Поставщика, приемка Товара осуществляется с привлечением независимого специалиста из торговой инспекции, общества защиты прав потребителей или другой независимой организации, приглашенного для участия в приемке.

3.6. Претензия, с приложенным к ней актом, направляется Поставщику в течение 5 (пяти) календарных дней с момента окончания срока приемки. Поставщик обязан рассмотреть претензию и дать ответ Покупателю в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты её получения.

3.7. В случае удовлетворения претензии Покупателя, Поставщик, в зависимости от характера претензии, может осуществить одно из следующие действия:

- заменить забракованный Товар при последующей поставке.
- изменить (уменьшить) цену на забракованный Товар.
- доставить недостающий Товар.

#### **4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена за единицу Товара и общая сумма по товарной позиции определяются в Спецификациях, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Покупатель производит 100 (сто) % предоплату за Товар на основании счета, выставленного Поставщиком. Оплата Товара производится Покупателем в рублях РФ на условиях безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.3. Цена Товара включает в себя стоимость Товара с учетом НДС, а также стоимость стандартной производственной упаковки и маркировки. Все расходы по доставке Товара, оплате услуг перевозчика, несет Покупатель самостоятельно.

4.4. При изменении ценообразующих факторов, Поставщик вправе изменить цену Товара, известив об этом Покупателя за 14 (четырнадцать) календарных дней до момента введения новых цен. Цены на Товар в оплаченной или отгруженной партии не подлежат изменению.

4.5. Расчеты между Сторонами производятся путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. В платежном поручении на оплату Товара должны указываться номер и дата Договора, номер счета, сумма налога на добавленную стоимость.

4.6. Датой оплаты Товара является дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.7. Оплата по договору может быть произведена за Покупателя третьим лицом, при этом в графе назначение платежа платежного поручения третьего лица обязательны ссылки на письмо на основании чего производится такая оплата, на Покупателя за которого производится оплата, на реквизиты настоящего Договора и реквизиты счета, по которому отгружается Товар.

4.8. Стороны могут изменить условия оплаты Товара, предусмотренные настоящим пунктом, по взаимному согласию в отношении одной или нескольких партий Товара, путем подписания дополнительного соглашения к настоящему договору или указания иного порядка оплаты в спецификации.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Ответственность Поставщика по качеству Продукции ограничивается показателями соответствующей Нормативно технической документации (ГОСТу, ТУ и др.) подтвержденными сертификатом качества предприятия-изготовителя; по количеству – данными товарной накладной (Торг-12).

5.2. В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, виновная Сторона полностью возмещает другой Стороне понесенные убытки.

## 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Обстоятельства непреодолимой силы, возникающие помимо воли и желания сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать: запретные действия властей, войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясение, наводнение и другие стихийные бедствия, повлиявшие на исполнение условий настоящего Договора, являются форс-мажорными обстоятельствами и влекут за собой изменение условий настоящего Договора по взаимной договоренности Сторон либо его прекращение, с освобождением Сторон от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

6.2. Письменное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств должно быть направлено Стороной, на которую вышеуказанные обстоятельства имеют влияние, другой Стороне по почте (в т.ч., письмом с уведомлением), телеграммой, или при помощи факсимильной связи и электронной почты не позднее 10 (десяти) дней с момента их возникновения. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на такие обстоятельства как на основании освобождения от ответственности, за исключением случаев, когда само это обстоятельство явилось причиной указанного не уведомления или задержки уведомления.

6.3. Стороны не освобождаются от исполнения обязательств, срок исполнения которых наступил до возникновения форс-мажорных обстоятельств.

6.4. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выданные Торгово-Промышленной палатой субъекта РФ или иными государственными органами или полномочными организациями.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют свою силу.

7.2. До момента подписания настоящего Договора Покупатель обязан предоставить Поставщику заверенные собственной печатью и подписью руководителя копии следующих документов: свидетельство о государственной регистрации, Устав, свидетельство о постановке на налоговый учет, приказ о назначении руководителя и доверенность на лицо, подписывающее Договор и другие документы.

7.3. Настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по взаимному согласию Сторон, а также по требованию одной Стороны в случаях, прямо предусмотренных законом. Расторжение настоящего Договора возможно только при полном погашении Сторонами задолженностей друг перед другом.

7.4. Настоящий Договор, приложения и дополнения к нему, заявки, акты, претензии действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами с приложением печатей Сторон, в т.ч. если они подписаны и переланы на адрес электронной почты, указанный в разделе 8 настоящего договора, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны Договора. Полученные вышеуказанным способом документы имеют полную юридическую силу до момента обмена, в разумный срок, подлинниками этих документов.

7.5. Стороны, в случае изменения любых своих данных и/или реквизитов, обязуются в течение 3 (трех) дней, с момента соответствующих изменений письменно сообщить об этом другой Стороне и предоставить заверенные собственной печатью и подписью копии документов о государственной регистрации данных изменений.

7.6. Все неразрешенные вопросы, возникающие в процессе заключения, изменения или расторжения настоящего Договора и все споры, возникшие при исполнении Договора, Стороны решают путем переговоров и переписки (обмена претензиями), что является обязательным досудебным порядком разрешения споров. Вопросы, по которым Стороны не достигнут договоренности, передаются на разрешение Арбитражного суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2016 года, в части неисполненных обязательств Договор действует до момента их надлежащего исполнения. Стороны могут продлить действие настоящего договора, подписав дополнительное соглашение.

7.8. Во всем, что не упомянуто настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

7.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Поставщик: ООО «СТК»

Место нахождения: 111524, г. Москва, ул.

Электродная, дом 11, строение 18

Почтовый адрес: 111524, г. Москва, ул.

Электродная, дом 11, строение 18

ОГРН 1073326000505

ИНН/ КПП 3326006853/ 772001001

р/с № 40702810100310000335

в Банке ИПБ (АО)

к/с 30101810100000000402

БИК 044525402

Телефон (499) 641-06-72

Электронная почта: t.batceva@msk-stk.ru

### Покупатель:

МУП «Владимирводоканал»

600026, г. Владимир ул. Горького, 95

ИНН 3302001983

КПП 332801001

Банк: АКБ «Легион» (ОАО) г.Владимир

БИК 041708780

К/счет: 30101810100000000780

Р/счет:40702810100030000201

Тел./Факс: +7 4922 53-18-87

Коммерческий директор

\_\_\_\_\_ Т.В. Батсева

М.П.

Генеральный Директор

\_\_\_\_\_ А.В. Кладов

М.П.

к Договору поставки № 03/СТК/08-16/02 от «01» августа 2016 года

г. Москва

«01» августа 2016 г.

1. Действуя на основании п. 1.1, вышеуказанного Договора Общество с ограниченной ответственностью «Союз Текстильных компаний» (ООО «СТК») - Поставщик, в лице Коммерческого директора Батсевой Т.В., обязуется поставить, а и МУП «Владимирводоканал», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Кладова А.В. - Покупатель, обязуется оплатить и принять следующий Товар:

Наименование	Макет	Кол-во шт.	Цена за 1 ед. с НДС	Сумма с НДС руб.
1.Полотенце махровое пестротканое жак. 50x100(плотность 400 гр/м2. В соответствии с ГОСТом 11027-2014) 1;2сорт Цвет: отбелка синий		1400	193,40	270760,00
<b>Итого: 270760,00 с НДС</b>				

**2. Условия о сроках отгрузки или доставки товара**

Срок исполнения 20 рабочих дней. Товар упаковывается в полиэтиленовые мешки по 20шт. По дополнительной заявке Покупателя Поставщик имеет возможность упаковать Товар в транспортировочные мешки для транспортной компании (за счет Покупателя на основании дополнительных счетов)

Доставка товара осуществляется транспортом Покупателя со склада Поставщика, расположенного по адресу: Владимирская область, г. Юрьев-Польский, ул. Революции, д.2 или транспортом Поставщика (за счет Покупателя на основании дополнительных счетов)

**3. Условия о сроках оплаты за товар**

Расчеты по настоящей спецификации осуществляются в следующем порядке:

50% (пятидесяти процентов) оплаты Товара в течение 3-х банковских дней, с момента подписания Спецификации Покупателем.

Оставшиеся 50% (пятьдесят процентов) стоимости партии Товара в течении 3 банковских дней с момента готовности Товара к отгрузке Покупателю.

**4. Дополнительные условия.**

Поставщики не несет ответственности за несоответствие предложенного и утвержденного Покупателем дизайна (рисунка) требованиям действующего законодательства Российской Федерации и последствия его использования, в том числе нарушение авторского права, права на использование товарных знаков и знаков обслуживания и других. В случае предъявления Поставщику со стороны третьих лиц каких-либо претензий, требований и исков относительно содержания дизайнов (рисунков), Покупатель принимает на себя обязанность по их урегулированию, а в случае не урегулирования, возмещает расходы Поставщика связанные с предъявлением претензий, требований и исков.

Если в связи с технологическими особенностями текстильного производства количество произведенной готовой сортовой продукции по Спецификации может превышать согласованный в Спецификации объем (в штуках) на 5% по каждому артикулу - Покупатель обязуется принять и оплатить 5% продукции - сверх согласованного объема продукции (в штуках) по цене согласованной в Спецификации. Также Покупатель имеет приоритетное право на выкуп оставшейся части сортовой и несортовой продукции, полученной в процессе исполнения заказа-спецификации. В случае если Покупатель не воспользуется своим правом в течение 10 дней с момента отгрузки в его адрес продукции в соответствии со Спецификацией, оставшая часть сортовой и/или несортовой продукции реализуется Поставщиком по своему усмотрению, а Покупатель обязуется не предъявлять к Поставщику каких-либо претензий, связанных с реализацией излишков сортовой и несортовой продукции, полученной в процессе исполнения Поставщиком Спецификации.

Поставщик  
ООО СТК

Покупатель  
МУП «Владимирводоканал»

Т.В. Батсева

А.В. Кладов

**Протокол № 154**  
**заседания закупочной комиссии МУП «Владимирводоканал»**

г.Владимир

9 августа 2016 года

**Форма проведения заседания:** очная, голосование

**Место проведения заседания:** г. Владимир, ул. Горького, 95

**Состав закупочной комиссии:**

Председатель ЗК  
Член ЗК  
Член ЗК  
Член ЗК  
Секретарь ЗК

Кворум имеется, голосование правомочно.

**Вопросы заседания:**

1. О заключении договора на поставку готовых текстильных изделий и корректировке плана закупок

**Отметили:**

1. В МУП «Владимирводоканал» существует срочная потребность в поставке готовых текстильных изделий, не предусмотренная в плане закупок 2016 года
2. Предлагается одобрить корректировку плана закупок 2016г. в части выделения лота под данную потребность
3. Предлагается заключить договор с ООО «Союз Текстильных Компаний» на основании подпункта 19 п.7.6.3 Положения о закупках МУП «Владимирводоканал»

**Решили:**

1. Заключить договор с ООО «Союз Текстильных Компаний» (основание - подпункт 19 п.7.6.3 Положения о закупках МУП «Владимирводоканал») на следующих условиях:

Цена договора: 270 760,00 рублей с НДС

Срок действия договора: с момента подписания и действует по 31.12.2016, в части расчетов – до полного исполнения сторонами своих обязательств

Срок исполнения: 20 рабочих дней

Условия оплаты: оплата производится в безналичной форме на условиях: 50% оплаты в течение 3 банковских дней с момента подписания спецификации; окончательный расчет стоимости партии товара в течении 3 банковских дней с момента готовности товара к отгрузке

2. Одобрить корректировку плана закупок 2016г. в части выделения лота под данную потребность (приложение №1 к протоколу)

**Итоги голосования:**

№п/п	Ф.И.О.	«за», «против»	Подпись
1			
2			
3			
4			

Количество голосов:

«за» 4

«против» 0

Секретарь ЗК